UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „PERSPEKTYWA SUKCESU”
o numerze RPSL.07.01.03-24-0257/19

realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego

na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

zawarta w Bielsku-Białej w dniu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** pomiędzy:

**STOWARZYSZENIE – EDUKACJA, PRACA, PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ**,

z siedzibą w Bielsku – Białej (43-309), Aleja Armii Krajowej 316, REGON: 240356337; NIP: 6342596855;

wpisane do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Bielsko-Biała, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000252285;

zwanym dalej **„Organizatorem Projektu”**

reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa przez: **Pana Pawła Chmiela**

a

Panią/Panem :

|  |  |
| --- | --- |
| **IMIĘ I NAZWISKO:** |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA:** |  |
| **PESEL:** |  |

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

**§1
Definicje**

Ilekroć w umowie jest mowa o:

1. „Organizator Projektu” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
2. „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą
w Katowicach, ul. Kościuszki 30; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - iod@wup-katowice.pl
3. „Instytucji Zarządzającej” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonia 46,
40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
4. „Administratorze danych osobowych” – oznacza to Województwo Śląskie z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – dane osobowe@slaskie.pl;
5. „projekcie” – oznacza to projekt pt. ***„Perspektywa sukcesu”*** realizowany na podstawie umowy
nr **UDA-RPSL.07.01.03-24-0257/19-00** zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem – Edukacja, Praca, Przedsiębiorczość a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
6. „Partnerze projektu” – oznacza to podmiot współodpowiedzialny za realizację projektu – Lokalną
 Grupę Działania „Wspólny Rozwój” z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (44-335), ul. Mazowiecka 2;
7. „Uczestniku Projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu,
a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
8. „wsparciu” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika Projektu;
9. „Regulamin uczestnictwa” – oznacza to *Regulamin uczestnictwa w projekcie* ***„Perspektywa sukcesu****”*, wydany Uczestnikowi Projektu przed zawarciem niniejszej umowy i dostępny na stronie internetowej
<http://sepp.pl/perspektywa-sukcesu/>

**§2
Przedmiot umowy**

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Organizator Projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi Projektu:
	1. Następujące **formy wsparcia**:
		* **Doradztwo zawodowe wraz przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania (IPD)** – w wymiarze średnio 5 godzin zegarowych;
		* **Coaching –** w wymiarze 4 h zegarowych;
		* **Szkolenie zawodowe przygotowujące do egzaminu certyfikowanego lub podnoszące kwalifikacje i umiejętności zawodowe**, kończące się egzaminem potwierdzającym uzyskanie kwalifikacji – w wymiarze do 150 godzin lekcyjnych (przy czym faktyczny czas trwania szkolenia uzależniony będzie od rodzaju/kierunku szkolenia i jego specyfiki;
		* **Staż** trwający minimalnie 3 miesiące i maksymalnie 5 miesięcy (przy czym możliwość wydłużenia stażu na okres powyżej 3 miesięcy będzie możliwa pod warunkiem posiadania środków finansowych przez Organizatora Projektu na ten cel) – staż jest wsparciem fakultatywnym (nieobowiązkowym);
		* **Pośrednictwo pracy** – w wymiarze średnio 6 godzin zegarowych;
	2. Następujące **świadczenia finansowe**:
		* **stypendium szkoleniowe** za okres udziału w szkoleniach (na zasadach określonych w § 7 *Regulaminu uczestnictwa*),w wysokości **7,05 zł netto za godzinę szkolenia**;
		* **stypendium stażowe** za okres udziału w stażu (na zasadach określonych w § 7 *Regulaminu uczestnictwa*), w wysokości **1.057,60 zł netto miesięcznie za każdy pełny miesiąc udziału
		w stażu**;
		* **zwrotu kosztów dojazdu** na miejsce realizacji poszczególnych form wsparcia realizowanych
		w ramach projektu (na zasadach określonych w § 8 *Regulaminu uczestnictwa*), w wysokości:
		* **szkolenia zawodowe** – w wysokości średnio **7,60 brutto / dzień**,
		* **staż** – w wysokości średnio **138,00 zł brutto za pełny miesiąc**.
2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik Projektu zobowiązuje się do aktywnego
i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
3. **Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia
i świadczeń oraz szczegółowe prawa i obowiązki stron, zostały określone w *Regulaminie uczestnictwa
w projekcie „Perspektywa sukcesu”.***

**§3
Podstawowe prawa i obowiązki Organizatora Projektu**

1. Organizator Projektu ma w szczególności obowiązek:
	1. zapewnienia Uczestnikowi Projektu bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1;
	2. nieodpłatnego udostępnienia wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych i piśmienniczych zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały dotyczą;
	3. zapewnienia Uczestnikowi Projektu dostępu do Biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Organizatora Projektu;
	4. zapewnienia właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi Projektu, w tym przystosowania do potrzeb osoby
	z niepełnosprawnościami;
	5. wypłacenia stypendium szkoleniowego i stażowego w założonych terminach oraz uregulowania pochodnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne) bez względu na to, czy został rozliczony wniosek Organizatora Projektu o płatność
	i przekazane zostały środki przez Instytucję Pośredniczącą;
	6. przekazania Uczestnikowi Projektu zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Organizator Projektu ma prawo żądać od Uczestnika Projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik Projektu nie spełniał warunków udziału
w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, gdy wyjdzie na jaw, że nie spełniał warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w *Regulaminie uczestnictwa*.
3. Organizator Projektu ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych
w § 6.

**§4
Status oraz podstawowe prawa i obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:
2. wiek powyżej 30 roku życia (od dnia 30 urodzin),
3. przynależność do osób o niskich kwalifikacjach (tj. posiadanie wykształcenia co najwyżej ponadgimnazjalnego),
4. przynależność do jednej z niżej wymienionych grup:
* osób bezrobotnych lub biernych zawodowo,
* osób w wieku 50 lat i więcej,
* osób ubogich pracujących,
* osób zatrudnionych na umowie krótkoterminowej, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia (w odniesieniu do miesiąca poprzedzającego dzień przystąpienia do projektu),
* osób pracujących w ramach umowy cywilno-prawnej, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości minimalnego wynagrodzenia (w odniesieniu do miesiąca poprzedzającego dzień przystąpienia do projektu),
* osób odchodzących z rolnictwa i ich rodzin,
1. zamieszkiwanie na terenie województwa śląskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,
2. nie odbywanie kary pozbawienia wolności[[1]](#footnote-1).
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest w szczególności do:
	1. Dostarczenia oraz podpisania w nieprzekraczalnym terminie do dnia podpisania niniejszej umowy następujących dokumentów pod rygorem odstąpienia od podpisania niniejszej umowy przez Organizator Projektu:
		1. dokumentów potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriów warunkujących udział
		w projekcie:
			* oświadczenia potwierdzającego spełnianie ww. kryteriów (załącznik nr 1 do umowy uczestnictwa w projekcie),
			* w przypadku osób niepełnosprawnych: Orzeczenie o niepełnosprawności, lub inny dokument wydany przez lekarza poświadczający stan zdrowia tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinię o stanie zdrowia (w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi,
			o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego),
		2. oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2 do umowy uczestnictwa w projekcie),
		3. oświadczenia dotyczącego zobowiązania dostarczenia dokumentów potwierdzających sytuacje Uczestnika Projektu po zakończeniu udziału w projekcie (załącznik nr 3 do umowy uczestnictwa w projekcie),
		4. oświadczenie dotyczące zasad rezygnacji z udziału w projekcie (załącznik nr 4 do umowy uczestnictwa w projekcie),
		5. oświadczenie dla celów ustalenia obowiązku ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego (załącznik nr 5 do umowy uczestnictwa w projekcie),
		6. oświadczenie dotyczące akceptacji Regulaminu uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 6 do umowy uczestnictwa w projekcie).

Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;

* 1. Przestrzegania *Regulaminu uczestnictwa* oraz przepisów prawa powszechnego, dotyczących realizacji projektu;
	2. Aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Organizatora Projektu;
	3. Stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
	4. Wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Organizatora Projektu, Partnera Projektu oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
	5. dostarczenia po zakończeniu udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych w *Regulaminie uczestnictwa*, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno-zawodowej – zgodnie z terminami wskazanymi w oświadczeniu dotyczącym zobowiązania dostarczenia dokumentów potwierdzających sytuacje Uczestnika Projektu po zakończeniu udziału w projekcie (załącznik nr 3 do umowy uczestnictwa w projekcie);
1. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika Projektu sytuacjach.
2. Uczestnik Projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

**§5
Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych jest Organizator Projektu, za wyjątkiem zakresu danych osobowych wskazanych w załączniku nr 7 do niniejszej umowy, dla których Administratorem danych jest Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucja Zarządzająca
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucję Zarządzającą zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Organizatora Projektu:
	1. Kontakt do osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych: info@sepp.pl
	2. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy, w związku z udzieleniem wsparcia w ramach projektu.
	3. Organizator Projektu ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. f, g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO). Prawo to wynika z niniejszej umowy oraz z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
	4. Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców: Organizatora projektu, Partnera Projektu , Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, operatora pocztowego lub kuriera (w przypadku korespondencji papierowej), podmioty zapewniające obsługę teleinformatyczną projektu. O powierzeniu danych osobowych do przetwarzania innym podmiotom Uczestnik projektu zostanie poinformowany w drodze pisemnej.
	5. Dane będą przetwarzane od dnia podpisania niniejszej umowy do **czasu rozliczenia Programu Operacyjnego, w ramach którego realizowany jest Projekt oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji projektowej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa**.
	6. Uczestnik projektu ma prawo żądać od Organizatora Projektu dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wymienione prawa będą realizowane w sposób określony w artykułach Rozdziału III RODO: „Prawa osoby, której dane dotyczą”. Uczestnik projektu ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
	7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

**§6
Wypowiedzenie i zmiana umowy**

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy **przez Organizatora Projektu** może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
2. rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Organizatora Projektu;
3. rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Uczestnika projektu;
4. podanie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
5. powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika projektu w organizowanych formach wsparcia;
6. rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno-porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
7. zaistnienie sytuacji uzasadniającej skreślenie Uczestnika Projektu z listy uczestników, zgodnie
z *Regulaminu uczestnictwa*;
8. niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.
9. Wypowiedzenie niniejszej umowy **przez Uczestnika Projektu** może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
10. rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Organizatora Projektu;
11. usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy;
12. udokumentowane podjęcie zatrudnienia przed zakończeniem pełnej ścieżki wsparcia (dotyczy tylko projektów, których celem jest doprowadzenie uczestników do zatrudnienia).
13. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2, Uczestnik Projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Organizatorze Projektu ciąży zobowiązanie wynikające z §3.ust.1 pkt 5) i 6) – jeśli istnieje ku temu podstawa.
14. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
15. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.
16. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

**§7
Postanowienia końcowe**

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
2. dla Organizatora Projektu: Biuro Projektu przy ul. Celnej 51 (I piętro), 44-341 Gołkowice,
3. dla Uczestnika Projektu: adres wskazany w *Formularzu zgłoszeniowym*
4. Strony wskazują następujące numery telefoniczne i adresy e-mail:
	1. dla Organizatora Projektu: nr tel.: 607 419 235, info@sepp.pl
	2. dla Uczestnika Projektu: telefon oraz mail wskazany w *Formularzu zgłoszeniowym*.
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń, adresu e-mail lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.
6. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia realizacji projektu, wskazanego w §2 ust. 2*Regulaminu uczestnictwa w projekcie*, tj. **do dnia 31 grudnia 2021 r.**
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa,
w szczególności Kodeksu cywilnego.
8. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora Projektu.
9. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…………………………………………….…… …………………………………………….……

*Podpis osoby reprezentującej Czytelny podpis Uczestnika Projektu*

*Organizatora Projektu*

1. Z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym. [↑](#footnote-ref-1)